



# ONLINE SINIF (KONFERANS) SİSTEMİ EĞİTİM KILAVUZU

Google  
G Suite



Meet



Classroom



Jamboard



Drive



Gmail

# 1. Online Sınıf Konferans Derslerini kim verecek? Ödevlendirmeleri, Soru Çözümlerini ve Ders Takibini Kim Sağlayacak?

Online eğitim sisteminde ders sunumları, ödevlendirme, soru çözümü ve ders takibi bizzat sınıfın ders öğretmenleri tarafından sağlanacaktır. Yaşanabilecek her türlü aksaklık ve sorularınızla ilgili öncelikli olarak sınıf rehber öğretmeni ve okul idaresinden destek alabilirsiniz.

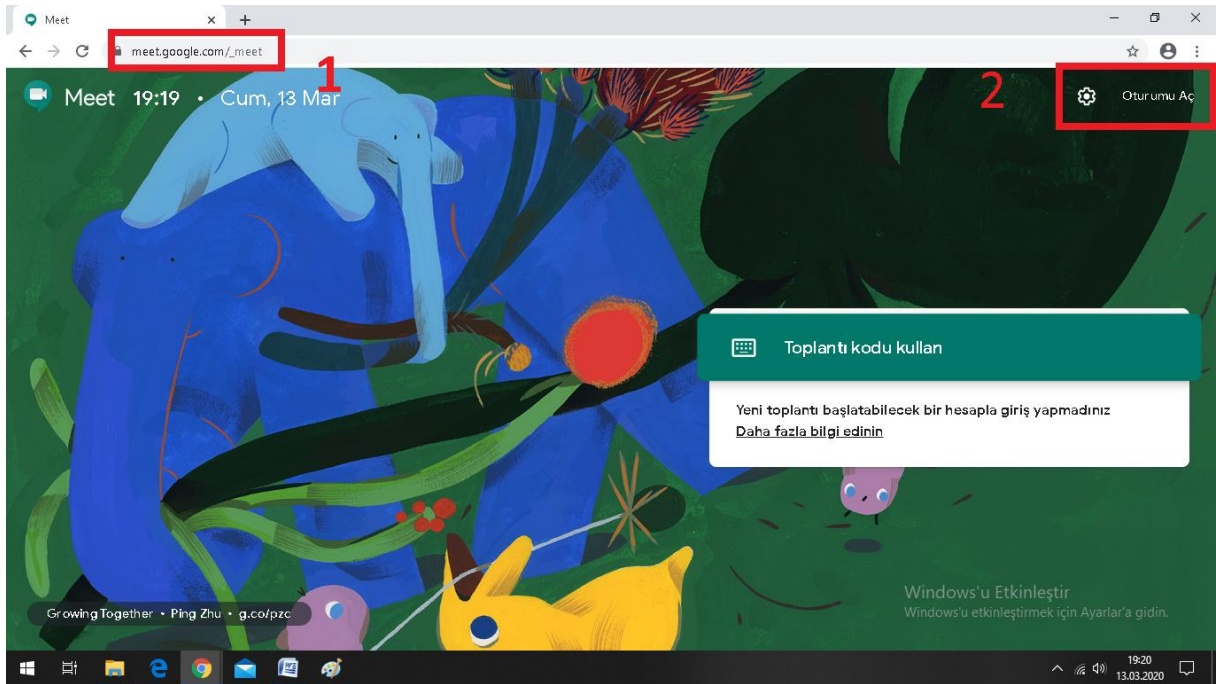
## 2. Okulumuz Online Eğitim Sistemine Nasıl Girerim?

a) Öğretmenler ve öğrenciler kendilerine iletilmiş olan kurumsal mail adresleri ve şifreleri ile:

### PC İÇİN:

Chrome, Safari veya Firefox tarayıcınızla <https://meet.google.com/> (Aşağıdaki görselde kırmızı dikdörtgen içine alınan 1 numaralı yer) adresine giriş yapılır. (Explorer'dan giriş yapılamamaktadır.)

Kullanıcılar kendilerine verilen kurumsal mail adresleri ve şifreleri ile görselde dikdörtgen içinde gösterilen 2 numaralı Oturumu Aç butonuna tıklayarak gelen pencerede sisteme giriş yapabileceklerdir. Örneğin: [soyad.ad@erolaltaca.k12.tr](mailto:soyad.ad@erolaltaca.k12.tr) gibi.



## MOBİL İÇİN:

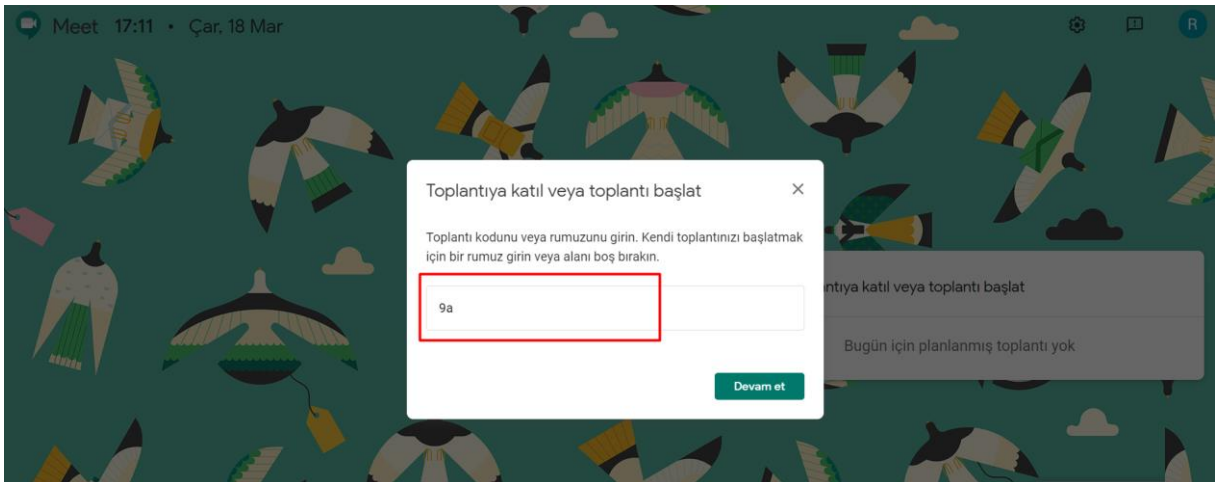
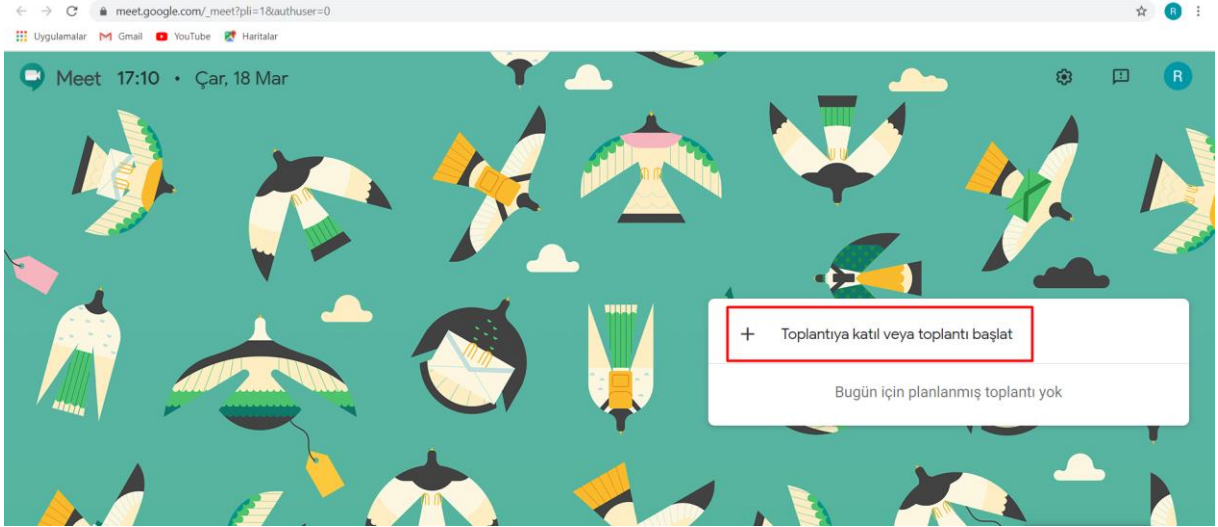
Android veya Apple cihazlarınıza aşağıdaki bilgilerle uygulamaları indirip sisteme katılım sağlayabilirsiniz.

**Android (Tablet ve Telefonlar):** Play Store uygulamasından **Hangouts Meet** olarak indirebilir; veya <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.google.android.apps.meetings&hl=tr> linkinden de indirebilirsiniz.

**Apple (Iphone ve Ipad):** AppStore'dan **Hangouts Meet**'i aratarak indirebilir; veya <https://apps.apple.com/tr/app/hangouts/id643496868> linkinden de uygulamayı indirebilirsiniz.

**Uyarı!:** Ekran şifresi oluşturulmamış tüm cihazlardan uygulamaya girişte problem yaşanmaktadır. Google tedbiren tüm uygulamalarının kullanımı için ekran şifrelemeyi zorunlu tutmaktadır.

- b)** Öğrencilerimiz kurumsal mail adresleri ve şifreleriyle meet uygulamasına giriş yaptıktan sonra **ders başlangıç saatinde sınıfının koduyla** oturuma giriş yapacaklardır. **Örnek: Oturum Adı: 9a**



### 3. Öğrenci Sınıf Oturumuna Katıldıktan Sonra Ne Yapmalıdır?

Öğrenciler konferans sınıfında sabit kalacak, ders programındaki ders sırasına göre yalnızca öğretmenler konferansa giriş - çıkış gerçekleştireceklerdir. Ders araları dahil öğrencilerimizin hiçbir şekilde oturumdan çıkış yapmamaları çok önemlidir. (Bilgisayarı kapatmamalı ve oturumdan tüm dersler bitene kadar çıkmamaları gerekir.)

### 4. Öğrenci Sınıf Oturumuna Katılmazsa?

İlk ders saatinde yoklama alınıp online olmayan öğrenci velilerine SMS'le bilgilendirme yapılacaktır.

Öğrencimizin derslere katılım gösteremeyeceği çok özel durumlarda sınıf öğretmenin önceden velimizce bilgilendirilmesini önemle rica ederiz.

### 5. Öğrenci Diğer Online Eğitim Uygulamalarımızı Kullanmak İçin Nasıl Bir Yol İzlemelidir?

Online Sınıf konferans sistemi için kullanılacak "Google Hangouts Meet" uygulaması haricinde ödev, soru çözümü, dosya paylaşımı için kullanılacak G Classroom, G Jamboard gibi uygulamalar için de aynı indirme yöntemi uygulanır ve kurumsal maille giriş sağlanır. Bununla ilgili detaylı yönlendirmeler ders öğretmenlerimiz tarafından yapılacaktır.

### 6. Online Eğitimin Verimli Gerçekleştirilmesi İçin Velilerden Beklenti Nedir?

Çocuklarımızın sabah **ders başlangıç saati itibariyle** bilgisayar başında bulunması, günlük **ders programının bitiş saatine kadar** sınıf konferansını hiç kapatmamaları ve **dikkatini dağıtmayacak bir ortam hazırlanarak** bilgisayar başından ayrılmamalarının takibi konusunda siz velilerimizden mümkün olduğunca destek ve hassasiyet rica ediyoruz.

**\*NOT: Ders programları ve saatleri öğrencilerimize kurumsal mailleri üzerinden iletilecek; ayrıca sınıf öğretmenleri tarafından velilerimize ulaştırılacaktır.**